


Согласовано
Председателем Совета школы
 Г.И.Марасанова
31.08.2015

Утверждаю
Директор школы
 Н.В.Афанасова
Пр.№75 от 31.08.2015



Положение о педагогическом совете

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации", на основании Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, и Устава школы.

1.1. Педагогический совет Школы - главный коллегиальный орган управления Школой, действующий в соответствии с Уставом Школы и настоящим Положением.

1.2. Педагогический совет Школы создается с целью развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителя.

2. Порядок формирования и состав педагогического совета школы

2.1. Педагогический совет Школы создается из сотрудников Школы, занятых в образовательной деятельности.

2.2. Работой педсовета руководит председатель – директор Школы.

2.3. Педагогический совет Школы избирает из своего состава секретаря. Секретарь педсовета ведет всю документацию педсовета и работает на общественных началах.

2.4. С правом совещательного голоса или без такого права в состав Педагогического совета Школы могут входить представители Учредителя, общественных организаций, родители (законные представители) обучающихся, учащиеся и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета Школы в зависимости от повестки дня заседаний.

3. Полномочия педагогического совета школы

3.1. Педагогический совет определяет:

- форму и порядок проведения промежуточной аттестации для учащихся не выпускных классов, перечень учебных предметов, выносимых на аттестацию;
- условный перевод учащихся, имеющих академическую задолженность по одному предмету, в следующий класс;
- оставление на повторный год обучения, перевод на семейное образование по усмотрению родителей (законных представителей) учащихся, имеющих академическую задолженность по двум или более предметам по результатам года;
- перевод в следующий класс учащихся, выполнивших в полном объеме образовательные программы;
- исключение из школы;
- допуск учащихся к государственной итоговой аттестации;

3.2. Кроме того, педсовет:

- обсуждает и проводит выбор учебных планов, программ, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;
- определяет списки учебников в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе, отвечающих требованиям ФГОС, а также учебных пособий;
- принимает локальные акты в пределах своей компетенции;
- осуществляет обсуждение и принимает основные образовательные программы общего образования, соответствующие федеральному государственному образовательному стандарту;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив, распространению передового опыта;
- обсуждает годовой учебный план, годовой календарный учебный график;

- принимает решение об освобождении учащихся от промежуточной аттестации;
- подводит итоги успеваемости учащихся за четверть, год;
- принимает решение о поощрении и наказании учащихся школы в пределах своей компетенции;
- контролирует выполнение ранее принятых решений;
- принимает решение о выдаче выпускникам Школы аттестатов, награждении Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов», медалью «За особые успехи в учении»;
- делегирует представителей педагогического коллектива в совет школы;
- рекомендует членов педагогического коллектива к награждению.

4. Порядок работы педагогического совета школы

4.1. Педагогический совет Школы собирается на заседания не реже одного раза в квартал в соответствии с планом работы педсовета. План работы педсовета является составной и неотъемлемой частью плана работы Школы.

4.2. Заседание педсовета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей его членов.

4.3. Решения педсовета считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствующих на заседании. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя педсовета.

4.4. Заседание педсовета ведет, как правило, председатель Педагогического совета Школы. Секретарь педсовета ведет всю документацию.

4.5. Решения педсовета носят рекомендательный характер и могут проводиться в жизнь приказами директора Школы.

5. Документация педагогического совета школы

5.1. Заседания и решения педсовета протоколируются. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем педсовета.

5.2. Документация Педагогического совета Школы постоянно хранится в делопроизводстве Школы.